

**Assurer la gestion administrative
quotidienne de l'entreprise artisanale (NR)**

112 heures

v17082020



AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

LOIRE

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Assumer toutes les tâches administratives d'une entreprise artisanale.
- Se doter des outils et de l'organisation les plus adaptés pour être efficace et productif.

PROGRAMME

- **Prise en main de l'outil informatique**
 - La maîtrise du classement
 - Word
 - Excel
 - Les modèles
 - Le publipostage
 - Les étiquettes
 - La PAO
- **L'outil Internet**
 - La messagerie,
 - Le carnet d'adresses,
 - La gestion des messages
 - Rechercher des informations sur Internet
- **Etude de cas relatives**
 - A la commande,
 - La réception des marchandises, les livraisons,
 - Les facturations, les documents internes (notes, ...),
 - La codification, la gestion de planning

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction. alternance d'apports théoriques et pratiques.

FORMATEURS

Formateurs experts en bureautique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Epreuve terminales et épreuves intermédiaires conformément au référentiel d'évaluation.

Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation; gestion du handicap y compris cognitif) à définir avec notre référent Handicap à votre disposition : Marc Pirez

- LES +**
- Formation de niveau Bac qui valorise vos acquis professionnels
 - A la carte : possibilité de suivre un ou plusieurs modules selon les besoins
 - Taux de satisfaction sur cette thématique
 - Taux d'obtention

- PUBLIC**
- Chef(fe) d'entreprise, Salarié(e), ou demandeurs d'emploi remplissant les conditions d'entrée (pré requis)
 - 8 personnes

PRÉREQUIS

Répondre à au moins une des conditions suivantes :

1. avoir deux ans d'expérience professionnelle en rapport avec la certification visée,
2. avoir un niveau de formation générale équivalent à celui d'un baccalauréat.

Débouchés et suite de parcours disponibles sur le site internet

LIEU : CMA Loire St-Etienne

DATES / HORAIRES

Les lundis du 23 septembre au 13 janvier 2025

De 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30

TARIF 1680€

Eligible CPF

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint, demandeur d'emploi)

Participation de 112€ pour les TNS sous réserve de la décision du financeur,

DÉLAI D'ACCÈS

Date limite d'inscription: 11 jours ouvrés avant la date de démarrage de la formation en cas de financement CPF

Effectif minimum requis pour l'ouverture sur stage: 5 personnes

CONTACT

CMA Loire

Rue de l'artisanat et du concept

04.26.03.06.68

valerie.messana@cma-auvergnerrhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat